



Azienda ULSS 12

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



Documento di Supporto

BREVE CURRICULUM VITAE

Spazio di Carità Veneto - Farmaceutica e Diocesi

DS_007

REV 1

29/06/2012

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CATTAROZZI ANDREA**

Indirizzo **[REDACTED]**

Telefono **[REDACTED]**

Fax

E-mail **[REDACTED]**

Nazionalità **[REDACTED]**

Data di nascita **[REDACTED]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) Dal febbraio 2006 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda ULSS 12 veneziana
- Tipo di azienda o settore Ospedale Civile S.S. Giovanni e Paolo
- Tipo di impiego Dirigente medico 1 livello
- Principali mansioni e responsabilità Pediatra ospedaliero, diabetologo pediatra e responsabile dell'ambulatorio per Obesità e disturbi del comportamento alimentare in Pediatria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) 2012-2013 Master in diabetologia pediatrica
2000-2005 Specialità in pediatria
1993-2000 Laurea in medicina e chirurgia
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Padova, Clinica Pediatrica
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Medicina, Pediatria generale, Diabetologia pediatrica
- Qualifica conseguita Master in Diabetologia Pediatrica, Specialità in Pediatria, Laurea in medicina
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)



Sistema Gestione
Qualità Azienda Uiss
Veneziana 12

File: CV EUROPEO CATTAROZZI
ANDREA.doc

Pagina 1 di 3



Azienda ULSS 12

Documento di Supporto

BREVE CURRICULUM VITAE

Centro di Sanità Veneta - Formazione e Ricerca

DS_007

REV 1

29/06/2012

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

inglese

eccellente

buona

buona

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Patente di guida A-B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]



Sistema Gestione Qualità Azienda Ulss12 Veneziana

File: CV EUROPEO CATTAROZZI ANDREA.doc

Pagina 2 di 3