

Ospedale Ss. Giovanni e Paolo

Ospedale dell'Angelo

Chirurgia maxillofacciale e Odontoiatria

REV01 data di pubblicazione 12 luglio 2017

Ospedale dell'Angelo

via Paccagnella 11, 30174 Mestre, Venezia
centralino 041 9657111

Ospedale Ss. Giovanni e Paolo

Castello 6777, 30122 Venezia
centralino 041 5294111

Unità operativa complessa

Chirurgia maxillo-facciale e Odontoiatria

segreteria

primo piano, ascensore A
OCME.maxillo@aulss3.veneto.it
aperta ore 8.30-12:30
041 9657604

degenza

quinto piano, ascensore A

ambulatori

primo piano, ascensore C (nn. 46, 47, 48)

direttore Michele Franzinelli

medici

Alessandro Lobbio
Daniele Ferro
Alvise Berengo
Fabio Piaser

medici SAI

Demetrio Germanò
Cristina Ghirotto
Ettore Lapenna
Chiara Panza

personale tecnico

Francesca Raise

coordinatore infermieristico

Stefania Piazzalonga *reparto* 041 9657107
Fabrizia Brugnera *poliambulatori* 041 9657491

UOS afferenti:

UO Odontostomatologia
Ospedale Ss. Giovanni e Paolo, Venezia
direttore: F. Piaser
041 5294564 (segreteria)

Descrizione dell'UOC

L'UOC di Chirurgia Maxillo-facciale e Odontostomatologia affe-
risce al Dipartimento di Chirurgia di Mestre.

L'area di degenza dispone di 5 posti letto ed è situata al 5° piano
dell'Ospedale (ascensore A).

Le stanze di degenza sono tutte da 2 posti letto con bagno in ca-
mera. È a disposizione una stanza singola.

La stanza singola sono dotate di particolari comfort alberghieri
aggiuntivi e permettono di ospitare un accompagnatore.

L'Attività di Reparto comprende la gestione dei casi urgenti e de-
gli interventi in elezione. Il giro medici avviene il mattino dalle
ore 08.30 in poi, a seguire vengono fatte le medicazioni.

La presa in carico avviene tramite inserimento in lista d'attesa
per quanto riguarda l'attività elettiva, una volta eseguita la prima
visita presso gli ambulatori. Il giorno del ricovero il paziente si
presenta alle ore 8 a digiuno in reparto, con tutto il necessario per
rimanere ricoverato alcuni giorni.

Per le urgenze il ricovero avviene direttamente tramite PS o Re-
parto inviando previ accordi telefonici e/o consulenza.

Eventuali prestazioni di follow up (controlli) avvengono presso
gli ambulatori, come indicato in lettera di dimissione, secondo
tempi e modalità previste a seconda dell'intervento eseguito e del
postoperatorio.

Un medico dell'équipe è sempre reperibile dal personale di re-
parto, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8 alle 20 e il sabato dalle
8 alle 13 al Dect; nei restanti orari e giorni è presente un medico
reperibile al telefono

In caso di urgenza è attivo il Dect al 7198 o il numero di telefono
personale del medico reperibile.

L'équipe medica, visita i pazienti ricoverati dalle ore 08.30 in poi.

L'ambulatorio e prestazioni erogabili

L'area ambulatoriale comprende gli ambulatori specialistici di
chirurgia maxillo-facciale, chirurgia orale, chirurgia orbito-palpe-
brale, disfunzioni atm, protesi mobili sociali, igiene orale e pre-
venzione, ambulatorio pazienti con disabilità gravi, ortodonzia,
chirurgia ortognatica, pazienti con patologie infettive.

Modalità di prenotazione e di accesso

L'accesso all'UOC di Chirurgia Maxillo-facciale può avvenire con:

- Accesso programmato
- Richiesta del Medico di Medicina Generale
- Post- visita urgente o programmata
-

Classi di priorità (Elegibilità)

VISITA

U: entro 24h

B: entro 10gg

D: entro 30gg

P: entro 120gg

Punti di forza del Reparto:

Traumatologia facciale

Chirurgia orale e preprotesi

Odontoiatria

Chirurgia ortognatica

Chirurgia orbito-palpebrale

Prevenzione e trattamento delle neoplasie del cavo orale

Nuclei di specializzazione: UOS Stomatologia – Ospedale Ss.

Giovanni e Paolo - Venezia

Responsabile: Fabio Piaser

Orario di ricevimento medici per notizie cliniche dei famigliari da lunedì a venerdì ore 15-19

La Dimissione

Il paziente e i suoi famigliari sono preavvisati della dimissione con 1 giorno di anticipo, salvo imprevisti.

Il rientro a domicilio può, a seconda del grado di trasportabilità:

- con ambulanza della Croce Verde;
- con mezzi propri

Al momento della dimissione viene consegnata una dettagliata relazione clinica di ricovero, con l'indicazione di:

- esami e/o trattamenti eseguiti;
- consigli terapeutici
- futuri controlli
- eventuali impegnative per ritiro farmaci
- documentazione INPS

Tutta la documentazione clinica viene restituita al paziente.

Nei casi indicati, verrà pianificato a priori, il progetto assistenziale post-ricovero:

- assistenza domiciliare infermieristica o medica,
- igiene quotidiana della persona,
- supporto oncologico domiciliare,
- trasferimento presso struttura riabilitativa o residenziale

Orario di visite ai pazienti

L'orario di visita è il seguente:

Le visite sono libere dalle ore 15:00 alle ore 20.00.

Il sabato e la domenica in due fasce orarie dalle 10.00 alle 11.30 e dalle 15.00 alle 19.00.

Oltre a tali fasce orarie, la permanenza di visitatori in reparto è prevista per casi particolari e previo richiesta medico di reparto o al coordinatore infermieristico.

Si raccomanda comunque di limitare le presenze contemporanee a non più di due persone per volta.

Si raccomanda a tutti di lavarsi le mani con il detergente posto all'interno del reparto, sia all'arrivo che all'uscita.