

Ospedale di Dolo

via Louis Pasteur 11
via XXIX Aprile 2 – 30031 Dolo (VE)
centralino 041 513 3111

unità operativa complessa

Cardiologia

Edificio 3, ala est, quarto piano

segreteria

041 5133330
da lunedì a venerdì ore 9-11
cardiologia.dolo@aulss3.veneto.it

direttore

Rigo Fausto

medici

Baratella Maria Cristina
Casolino Pietro
Ragazzo Monica
Reato Stefania
Sorbo Maria Domenica
Stefani Maria
Tattan Elisa

coordinatore infermieristico

Simionato Nicolò

Ospedale di Dolo



Cardiologia

guida ai servizi

modalità di accesso

La prenotazione delle prestazioni erogate dall'unità operativa avviene tramite il Cup Aziendale.

Alcune prestazioni sono prenotabili solo contattando la segreteria.

L'unità operativa si occupa dello studio del cuore in condizioni normali e patologiche; si avvale di metodiche diagnostiche che permettono di individuare alterazioni del ritmo cardiaco, disfunzioni miocardiche e coronariche.

L'unità operativa complessa Cardiologia di Dolo ha la finalità di proteggere, programmare e migliorare la salute (in termini di prevenzione, diagnosi e cura delle malattie cardiovascolari) della popolazione residente e presente nell'ambito territoriale di riferimento, mediante programmi e azioni coerenti con i principi e gli obiettivi contenuti nell'Atto Aziendale dell'ULSS 3 e in ottemperanza alle norme e regolamenti prescritti dal Dipartimento di Cardiologia di cui è parte integrante. L'unità operativa di Cardiologia assicura, in conformità con i criteri di ottimizzazione del risultato clinico ed epidemiologico dell'ULSS 3, la risposta al bisogno di tutela della salute della popolazione interessata.

prestazioni erogate

Visita cardiologica

Visita Cicloergometro

Test da sforzo

Ecocardiogramma – Esame

Esame Elettrocardiogramma – Esame

Elettrocardiogramma dinamico secondo Holter – Esame

Monitor PA delle 24 ore – Esame

cosa portare in caso di ricovero

- Documento di riconoscimento e tessera sanitaria.

- Documentazione sanitaria in possesso (esami di laboratorio, radiografie elettrocardiogrammi, lettere di dimissione di precedenti ricoveri).

- Effetti personali: biancheria, pigiama, pantofole e occorrente per la toilette. È consigliabile portare solo lo stretto necessario, che potrà essere conservato presso l'armadietto e il comodino del posto letto assegnato.

Si raccomanda di non portare oggetti di valore e somme di denaro, in quanto non è possibile garantirne la custodia.

orari di visita ai degenti da parte di persone esterne
giorni feriali ore 15-20, giorni festivi ore 10-11 e 15-20
terapia intensiva generale e post operatoria
tutti i giorni ore 14-20

Oltre a tali fasce orarie, la permanenza di visitatori in reparto è prevista per casi particolari e previa richiesta medico di reparto e/o di guardia.

Si raccomanda comunque di limitare le presenze contemporanee allo stesso paziente a non più di due persone per volta.

Si raccomanda inoltre di lavarsi le mani con il detergente posto all'interno del reparto, sia all'arrivo che all'uscita.

L'attività sanitaria può comportare dei rischi, che variano a seconda delle condizioni del paziente e della complessità delle prestazioni.

Si può contribuire alla sicurezza delle cure ricordando di:

- Riferire sempre eventuali allergie o reazioni avverse ai farmaci.
- Comunicare con precisione le terapie in corso.
- Controllare la correttezza dei dati anagrafici riportati nella documentazione sanitaria.
- Chiedere informazioni/spiegazioni prima di sottoporsi a particolari prestazioni diagnostiche o terapeutiche.
- Accertarsi, al momento della dimissione, di essere informati con chiarezza sulle cure da continuare a domicilio e su eventuali particolari precauzioni da seguire (es. alimentazione, attività fisica ecc.).

Materiale informativo di approfondimento è scaricabile dalla pagina della nostra unità operativa nel sito aziendale.